Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	

Fecha. 18-06-2025	Hora: 11:00am	Lugar: Molinos	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: Educación a la comunidad sobre el uso del Sistema de Emergencias Médicas a través de folletos y volantes			

ORDEN DEL DÍA

1. Educación a la comunidad sobre el uso del Sistema de Emergencias Médicas a través de folletos y volantes

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Inicio

Siendo las 11:00 a.m. se da inicio a la educación comunitaria mediante la distribución de folletos y volantes en el sector de Molinos, por medio de la entrega de folletos y volantes, cargo de Alejandro Arenas Agudelo despachador SEM.

Se inicia la entrega de volantes con una introducción sobre el Sistema de Emergencias Médicas (SEM) del municipio de Dosquebradas, explicando su funcionamiento, los servicios que ofrece y las líneas telefónicas a las cuales se puede llamar para solicitar una ambulancia.

Se entregó a cada uno de los participantes de manera individual materiales informativos que contenían datos relevantes sobre el SEM, incluyendo el uso adecuado de la línea única de emergencia 123. Esto permitirá a la comunidad estar mejor preparada y recordar fácilmente los números de emergencia en caso de ser necesario.

Los volantes y folletos entregados contenían la siguiente información:

- Descripción del Sistema de Emergencias Médicas (SEM).
- Instrucciones sobre cuándo y cómo solicitar una ambulancia.
- Información sobre la línea única de emergencia 123.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	





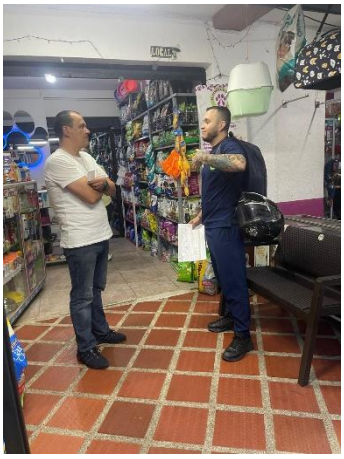


CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

La entrega de estos volantes y folletos contribuye significativamente a reforzar el conocimiento adquirido durante la capacitación y asegura que la comunidad esté mejor preparada para enfrentar emergencias médicas, optimizando la respuesta ante situaciones críticas.
Se entregaron en total de esta visita 12 volantes y 12 folletos.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

Se anexa registro fotográfico y el listado de asistencia





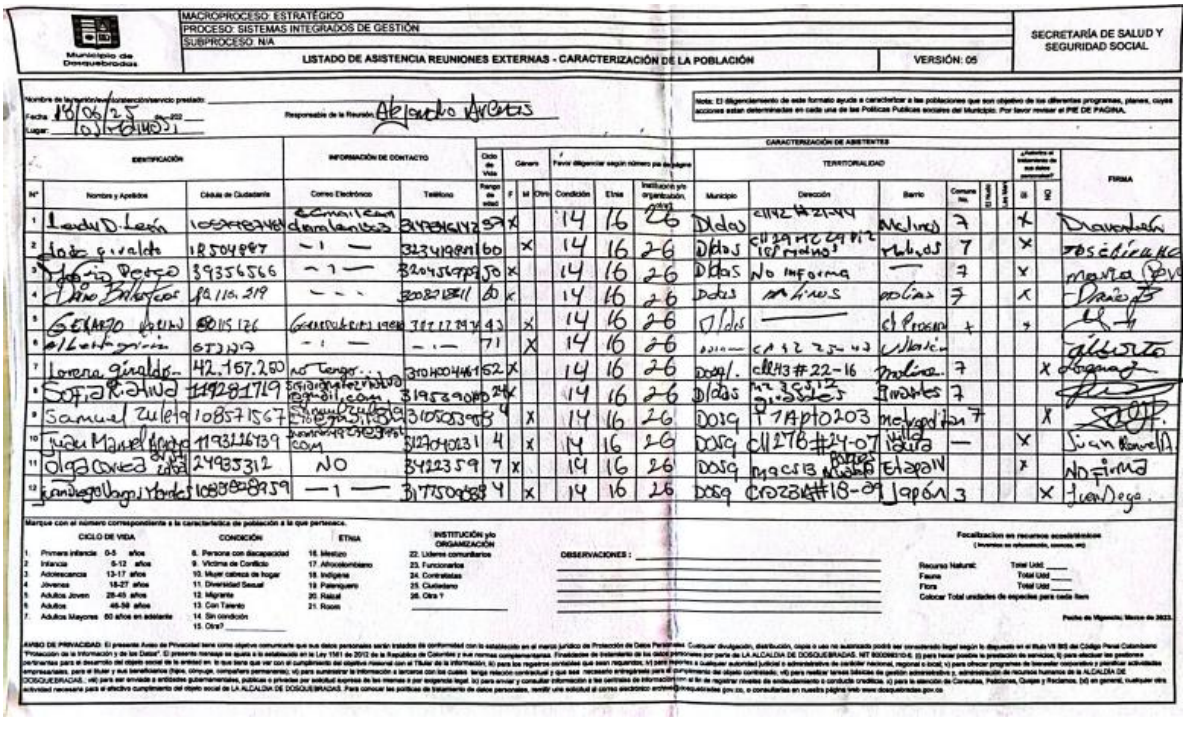




Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	

Proyectó		Responsables	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Stephanie Uribe Montoya Enfermera jefe SEM Secretaría de salud y seguridad social Dosquebradas		Alejandro Arenas Agudelo Despachador SEM Secretaría de salud y seguridad social Dosquebradas	

Se anexa lista de asistencia.



Municipio de Dosquebradas

MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A

SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN

VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/capacitación/servicio prestado: _____

Fecha: 18/06/25 202__

Lugar: [illegible]

Responsable de la Reunión: Alejandro Arenas

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones están determinadas en cada una de las Políticas Públicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

IDENTIFICACIÓN			INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES														
					Ciclo de Vida	Género			Favor diligenciar según número por descripción			TERRITORIALIDAD					¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
N°	Nombre y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, cual?	Municipio	Dirección	Barrio	Comuna No.	Zona Rural	Zona Urbana	SI	NO
1	Leidy D. León	1054761462	[illegible]	3147614172	29	X			14	16	26	Dldos	cll42 #21-44	Molinos	7			X	
2	Jose Giraldo	18504887	—	3134198911	60		X		14	16	26	Dldos	cll29 #2 24 #12 18 Molinos	Molinos	7			X	
3	Mario Perez	89356566	—	3204567895	50	X			14	16	26	Dldos	No informa	—	7			X	
4	Dario Betancur	98.110.219	—	3208718711	60	X			14	16	26	Dldos	Los Pinos	Policias	7			X	
5	GERMAN [illegible]	80115126	[illegible]	3127127897	43		X		14	16	26	Dldos	—	El Progreso	7			X	
6	[illegible]	6711213	—	—	71		X		14	16	26	Dldos	cll 42 23-43	Molino					
7	Lorena Giraldo	42.167.260	no tengo	3104004461652	X				14	16	26	Dldos	cll43 #22-16	Molinos	7				X
8	Sofia Rivas	1192817179	[illegible]	3195890895	24	X			14	16	26	Dldos	Mz 35 Cs 12 21 Sotos	Almendros	7				
9	Samuel Zuleta	1085715677	[illegible]	3105033985	9		X		14	16	26	DDSG	T 7 AP 10203	Molinos	7			X	
10	Juan Manuel Hoyos	1193126739	[illegible] com	3127010231	4		X		14	16	26	DDSG	cll 27B #24-07	Villa Santa	—			X	
11	Olga Cortes	24935312	NO	3122359	7	X			14	16	26	DDSG	Mz C 13 [illegible]	El Zapal				X	
12	Juan Diego Lopez Rodas	1088288959	—	3177500488	4		X		14	16	26	DDSG	Cra 23A #18-09	Japón	3				X

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA
1. Primera infancia 0-5 años
2. Infancia 5-12 años
3. Adolescencia 13-17 años
4. Jovenes 18-27 años
5. Adultos Joven 28-45 años
6. Adultos 46-59 años
7. Adultos Mayores 60 años en adelante

CONDICIÓN
8. Persona con discapacidad
9. Victima de Conflicto
10. Mujer cabeza de hogar
11. Diversidad Sexual
12. Migrante
13. Con Talento
14. Sin condición
15. Otra? _____

ETNIA
16. Mestizo
17. Afrocolombiano
18. Indígena
19. Palenquero
20. Raizal
21. Room

INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
22. Líderes comunitarios
23. Funcionarios
24. Contratistas
25. Ciudadano
26. Otra ?

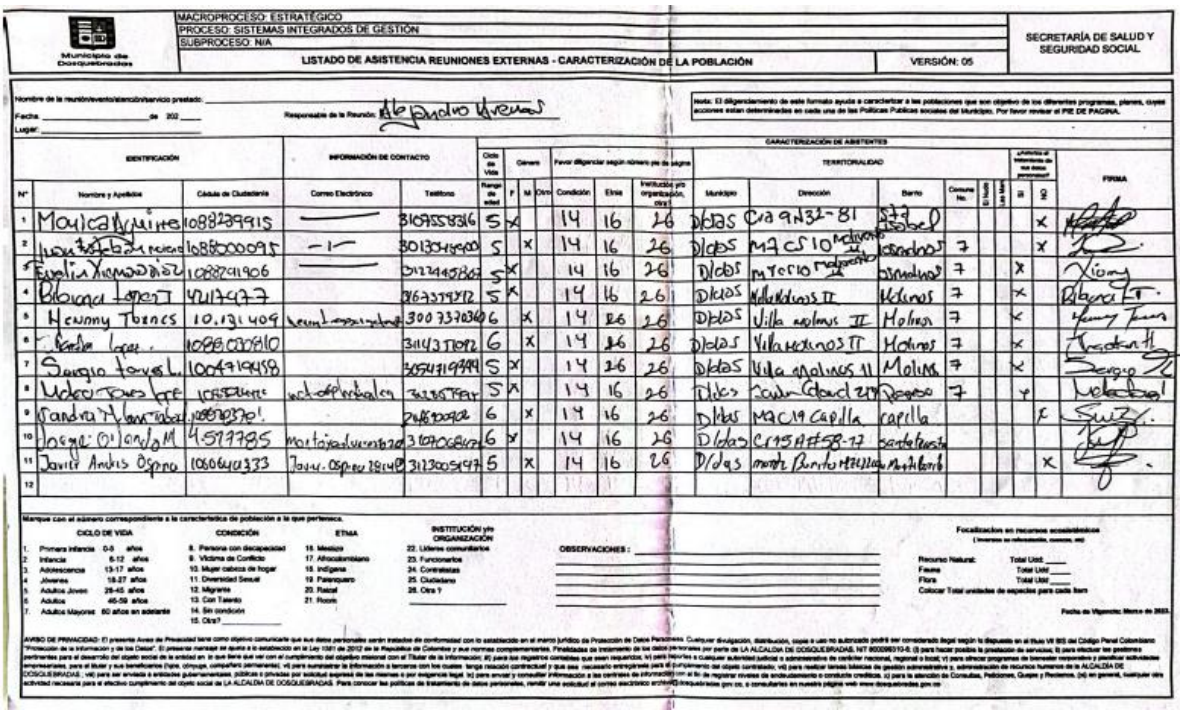
OBSERVACIONES : _____

Focalización en recursos ecosistémicos (Inventario en información, conocer, etc)

Recurso Natural: Total Und: ____
Fauna: Total Und: ____
Flora: Total Und: ____
Colocar Total unidades de especies para cada ítem

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023.

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales. Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el Rule VII Bis del Código Penal Colombiano "Protección de la Información y de los Datos". El presente tratará en aquello a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades de tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 800096310-6. El para tener posible la prestación de servicios, b) para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información, c) para los registros contables que sean requeridos, d) para reportes a cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local, e) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planes de actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente), f) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregarlos para el cumplimiento del objeto contratado, g) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS, h) para ser enviado a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de los mismos o por exigencia legal, i) para enviar y consultar información a las centrales de información [illegible] el fin de registrar niveles de endeudamiento o conducta crediticia, k) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos, (m) en general, cualquier otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico archivo@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co



MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A

Municipio de Dosquebradas

SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES EXTERNAS - CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN — VERSIÓN: 05

Nombre de la reunión/evento/atención/servicio prestado: _____
Fecha: _____ de 202__
Lugar: _____
Responsable de la Reunión: Alejandro Moreno

Nota: El diligenciamiento de este formato ayuda a caracterizar a las poblaciones que son objetivo de los diferentes programas, planes, cuyas acciones están determinadas en cada una de las Políticas Públicas sociales del Municipio. Por favor revisar el PIE DE PAGINA.

IDENTIFICACIÓN			INFORMACIÓN DE CONTACTO		CARACTERIZACIÓN DE ASISTENTES													
					Ciclo de Vida	Genero			Favor diligenciar según número de la página			TERRITORIALIDAD				Autoriza el tratamiento de sus datos personales?		FIRMA
Nº	Nombres y Apellidos	Cédula de Ciudadanía	Correo Electrónico	Teléfono	Rango de edad	F	M	Otro	Condición	Etnia	Institución y/o organización, cual	Municipio	Dirección	Barrio	Consecutivo No.	El hecho ya fue leído		
1	Maicol Aguirre	1088239915	—	3109558316	5	X			14	16	26	Dlbas	Cra 9N 32-81	Sta Isabel			X	
2	Juan Esteban Moreno	1088000095	—	3013048400	5		X		14	16	26	Dlbas	M7 C5 10 Mediterráneo II	Mediterráneo	7		X	
3	Evelin Yamile Ramos Diaz	1088241906		3122445867	5	X			14	16	26	Dlbas	M 7 C 5 10 Mediterráneo II	Mediterráneo	7	X		
4	Blanca Lopez T	42117477		3163379312	5	X			14	16	26	Dlbas	Villa Molinos II	Molinos	7	X		
5	Henny Torres	10.131.409	[illegible]	3007370369	6		X		14	26	26	Dlbas	Villa molinos II	Molinos	7	X		
6	[illegible]	1088 [illegible]		3114370912	6		X		14	26	26	Dlbas	Villa Molinos II	Molinos	7	X		
7	Sergio Tovar L.	1004194498		3054194498	5	X			14	26	26	Dlbas	Villa molinos II	Molinos	7	X		
8	Ubaldo Tovar [illegible]	1088 [illegible]	ubaldotovar [illegible]	3218578911	5	X			14	16	26	Dlbas	Cra 9N Cl 32	Pinares	7	Y		
9	Sandra M Cantabal	1088 [illegible]		3148 [illegible]	6		X		14	16	26	Dlbas	M9 C19 Capilla	capilla			X	
10	Jorge Olaya M	4.577795	Martajaluvera [illegible]	3107068 [illegible]	6	X			14	16	26	Dlbas	Cr 95A #58-77	Santa Teresita				
11	Javier Andres Ospina	1088641333	Javier.ospina [illegible]	3123005497	5		X		14	16	26	Dlbas	[illegible]	[illegible]			X	
12																		

Marque con el número correspondiente a la característica de población a la que pertenece.

CICLO DE VIDA
1. Primera infancia 0-5 años
2. Infancia 6-12 años
3. Adolescencia 13-17 años
4. Jóvenes 18-27 años
5. Adultos Joven 28-45 años
6. Adultos 46-59 años
7. Adultos Mayores 60 años en adelante

CONDICIÓN
8. Persona con discapacidad
9. Víctima de Conflicto
10. Mujer cabeza de hogar
11. Diversidad Sexual
12. Migrante
13. Con Talento
14. Sin condición
15. Otra? _____

ETNIA
16. Mestizo
17. Afrocolombiano
18. Indígena
19. Palenquero
20. Raizal
21. Room

INSTITUCIÓN y/o ORGANIZACIÓN
22. Líderes comunitarios
23. Funcionarios
24. Contratistas
25. Ciudadano
26. Otra ? _____

OBSERVACIONES : _____

Focalizacion en recursos ecosistémicos
(inversion en reforestación, cuencas, etc)
Recurso Natural: Total Und: ____
Fauna Total Und: ____
Flora Total Und: ____
Colocar Total unidades de especies para cada item

Fecha de Vigencia: Marzo de 2023

AVISO DE PRIVACIDAD: El presente Aviso de Privacidad tiene como objetivo comunicarle que sus datos personales serán tratados de conformidad con lo establecido en el marco jurídico de Protección de Datos Personales, Cualquier divulgación, distribución, copia o uso no autorizado podrá ser considerado ilegal según lo dispuesto en el título VII BIS del Código Penal Colombiano "Protección de la información y de los Datos". El presente numeral en aputo a lo establecido en la Ley 1581 de 2012 de la República de Colombia y sus normas complementarias. Finalidades del tratamiento de los datos personales por parte de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. NIT 8920990134-8. (i) para hacer posible la prestación de servicios, lo para efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la entidad en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objetivo misional con el Titular de la información; iii) para los registros contables que sean requeridos; iv) para hacernos o cualquier autoridad judicial o administrativa de carácter nacional, regional o local; v) para ofrecer programas de bienestar corporativo y planificar actividades empresariales, para el titular y sus beneficiarios (hijos, cónyuge, compañero permanente), vi) para suministrar la información a terceros con los cuales tenga relación contractual y que sea necesario entregarle para el cumplimiento del objeto contratado; vii) para realizar tareas básicas de gestión administrativa y, administración de recursos humanos de la ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS; viii) para ser enviado a entidades gubernamentales, públicas o privadas por solicitud expresa de las mismas o por exigencia legal; ix) para enviar y consultar información a las centrales de información con el fin de registrar niveles de endeudamiento o constatar créditos, x) para la atención de Consultas, Peticiones, Quejas y Reclamos. (xi) en general, realizar otra actividad necesaria para el efectivo cumplimiento del objeto social de LA ALCALDIA DE DOSQUEBRADAS. Para conocer las políticas de tratamiento de datos personales, remitir una solicitud al correo electrónico protecciondedatos@dosquebradas.gov.co, o consultarlas en nuestra página web www.dosquebradas.gov.co

Fecha de vigencia: 25 de Junio de 2019